

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного научного учреждения
Федерального научного центра
«Всероссийского научно-исследовательского и
технологического института птицеводства»
Российской академии наук
(ФНЦ «ВНИТИП» РАН)



Д.Н. Ефимов

2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете головной организации
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
Федерального научного центра
«Всероссийского научно-исследовательского и технологического института
птицеводства» Российской академии наук
(ФНЦ «ВНИТИП» РАН)

Ученый совет головной организации (филиала) ФНЦ (далее Организация) организован и осуществляет деятельность в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения Федеральный научный центр «Всероссийский научно-исследовательский и технологический институт птицеводства» Российской академии наук, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования № 1572 от 24 декабря 2020 года, и настоящим положением.

Ученый совет является рабочим органом Организации, в функции которого входит изучение и обсуждение актуальных научных проблем в сфере деятельности Организации, выработка наиболее эффективных решений по вопросам, отнесенным к его компетенции.

1. Состав Ученого совета

1.1. Состав Ученого совета утверждается приказом директора Центра сроком на три года;

1.2. В состав Ученого совета в обязательном порядке входят:

- директор Организации;
- заместитель директора Организации по научно-исследовательской работе;
- ученый секретарь Организации;
- председатель Совета молодых ученых Организации;

1.3. Состав Ученого совета формируется из числа:

- научных сотрудников Организации, осуществляющих руководство научными подразделениями (отделами, секторами, лабораториями);
- научных сотрудников Организации, осуществляющих руководство научными проектами;
- научных сотрудников Организации, имеющих ученую степень;

1.4. В состав Ученого совета могут быть включены ведущие ученые из других организаций, работающих по профилю Организации.

1.5. Ученый совет возглавляет председатель. Председателем Ученого совета является директор Организации. В случае отсутствия председателя его функции исполняет заместитель председателя Ученого совета.

1.6. Для решения организационных и оперативных вопросов деятельности Ученого совета назначается ученый секретарь.

1.7. Состав, заместитель председателя, ученый секретарь Ученого совета утверждаются приказом директора Организации.

1.8. Изменение численного и персонального состава Ученого совета проводится по мере возникновения необходимости решения научно-организационных проблем.

1.9. Досрочное выведение члена Ученого совета из его состава осуществляется приказом директора Организации. Основанием для выведения из состава Ученого совета могут являться:

- инициатива члена Ученого совета;
- увольнение члена Ученого совета из Организации;
- изменение должностного статуса сотрудника Организации;
- неисполнение обязанностей члена Ученого совета, нарушение порядка работы Ученого совета, неэтичное поведение;
- недобросовестное исполнение сотрудником - членом Ученого совета производственных обязанностей.

2. Задачи Ученого совета.

2.1. Ученый совет Организации:

- разрабатывает предложения по стратегии развития и основным направлениям научной деятельности Организации для представления в объединенный Ученый Совет ФНЦ;
- проводит обсуждение актуальных проблем развития научно-технической и инновационной сфер, формирования и реализации государственной научно-технической и инновационной политики;
- обсуждает тематику НИР в рамках выполнения государственного задания Центра;
- обсуждает планы научных мероприятий Организации, совещаний, конференций;
- обсуждает издательские планы Организации;
- обсуждает планы проведения инициативных научных исследований, связанных с участием в конкурсах научных проектов;
- рассматривает результаты научной деятельности сотрудников Организации;

- рассматривает предложения по организации взаимодействия с научными и другими организациями.
- ежегодно рассматривает проект тематического плана научно-исследовательских работ, проводимых Организацией, который является составной частью плана ФНЦ;
- заслушивает научные отчеты руководителей и исполнителей НИР о ходе выполнения и полученных результатах научных исследований;
- рассматривает планы и отчеты научных подразделений Организации в качестве составных частей планов и отчетов ФНЦ;
- рассматривает другие вопросы научно-организационной деятельности Организации в рамках своей компетенции.

3. Права и обязанности членов Ученого совета

3.1. Член Ученого совета Центра имеет право:

- присутствовать на всех заседаниях Ученого совета с правом решающего голоса;
- получать от ученого секретаря Ученого совета план работы Ученого совета и повестку дня его очередного заседания;
- заблаговременно знакомиться со всеми документами и материалами, которые выносятся на обсуждение Ученого совета;
- выступать на заседаниях Ученого совета в соответствии с установленным регламентом работы Ученого совета;
- вносить предложения в рамках сферы компетенции Ученого совета.

3.2. Член Ученого совета Центра обязан:

- посещать все заседания Ученого совета и активно участвовать в его работе;
- соблюдать порядок работы Ученого совета;
- способствовать выполнению решений Ученого совета;
- давать по поручению Ученого совета или его председателя письменные или устные заключения по документам и материалам, выносимым на обсуждение Ученого совета.

4. Порядок работы Ученого совета

4.1. Руководство работой Ученого совета Организации осуществляется председателем Ученого совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

4.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом работы, формируемым председателем и ученым секретарем Ученого совета с учетом предложений членов Ученого совета. По требованию не менее одной трети членов Ученого совета может быть проведено внеочередное заседание Ученого совета, посвященное обсуждению конкретного вопроса в рамках сферы компетенции Ученого совета.

4.3. Директора филиалов, входящие в состав Ученого совета по должности организуют регистрацию сотрудников филиала.

4.3.1 – членов Ученого совета, принимающих дистанционное участие в заседаниях Ученого совета. Лист регистрации сотрудников направляется в адрес ученого секретаря Ученого совета после каждого заседания.

4.3.2. ученый секретарь Ученого совета вносит в лист регистрации сведения о членах ученого совета, участвующих в заседании Ученого совета центра дистанционно, с пометкой «дистанционное участие».

4.4. Дату и время каждого заседания определяет председатель Ученого совета.

4.5. Подготовку материалов к заседаниям Ученого совета и оповещение членов Ученого совета о времени проведения заседания осуществляет ученый секретарь.

4.6. Ученый совет полномочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 50% его численного состава, включая членов Совета, участвующих дистанционно.

4.7. В заседаниях Ученого совета по приглашению председателя Ученого совета могут принимать участие ведущие специалисты, не являющиеся членами Ученого совета, без права решающего голоса.

4.8. Решения Ученого совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Ученого совета. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель Ученого совета (в его отсутствие – заместитель председателя).

Решения Ученого совета могут приниматься как открытыми, так и закрытым голосованием.

Члены Ученого совета, участвующие в работе Совета дистанционно, голосуют при открытом голосовании по видеосвязи, либо заполнением электронных бюллетеней, при открытом голосовании – через сайт www.vnitip.ru

4.9. Регламент работы Ученого совета на каждом конкретном заседании устанавливается председателем ученого совета (в его отсутствие – заместителем), с учетом предложений присутствующих членов Ученого совета.

4.10. Решения, принятые Ученым советом, оформляются ученым секретарем и подписываются председателем (в ее отсутствие – заместителем) и ученым секретарем.

Решение Ученого совета, Относящиеся к деятельности Центра, вступают в силу после их утверждения директором Центра.

4.11. для детального рассмотрения отдельных вопросов могут быть созданы комиссии. Комиссии и их персональный состав утверждается директором центра по предложению членов Ученого совета.