

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
Федеральный научный центр
«Всероссийский научно-исследовательский и технологический институт
птицеводства» Российской академии наук
(ФНЦ «ВНИТИП» РАН)
филиал
«Всероссийский научно-исследовательский ветеринарный институт
птицеводства»
(ВНИВИП)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ВНИВИП
Д.А.Бурова

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии по приему вступительных испытаний в
аспирантуру во «Всероссийском научно-исследовательском
ветеринарном институте птицеводства» - филиале**

ФНЦ «ВНИТИП» РАН

*Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета
« 01 » 04 протокол № 2*

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2022г.**

Положение об апелляционной комиссии (далее - Положение) разработано на основании:

- Инструктивного письма Минобразования России "Рекомендации образовательным учреждениям высшего профессионального образования по основным процедурным вопросам функционирования приёмных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 апреля 2021 № 226 "Об особенностях према на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год».
- иных документов, регламентирующих работу приемных комиссий.

Настоящее Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций. Персональные составы апелляционных комиссий утверждаются приказом директора института.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ при проведении вступительных и кандидатских испытаний и защиты прав поступающих.

1.2. По каждому предмету, включенному в перечень вступительных и кандидатских испытаний в аспирантуру ВНИВИП, формируется предметная апелляционная комиссия (далее - Комиссия).

1.3. В состав комиссии включаются: председатель предметной комиссии и его заместитель (заместители), члены комиссии из числа преподавателей, принимавших экзамен и заведующий отделом аспирантуры.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных и кандидатских экзаменов в аспирантуру ВНИВИП.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции,
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному экзамену;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения соискателя (под роспись).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Работу апелляционной комиссии возглавляет заместитель директора по научной работе, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом директора ВНИВИП.

3.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

4.1. Право подачи апелляции имеют соискатели, участвовавшие во вступительных или кандидатских экзаменах. Прибывая на апелляционную комиссию, соискатель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление соискателя либо о нарушении процедуры экзамена, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставления оценки за ответ соискателя.

4.3. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться перед началом экзамена.

4.6. Соискатель имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.7. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. Дополнительный опрос соискателя, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

4.8. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, с которым знакомят соискателя, утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

4.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование и оценка утверждается большинством голосов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.10. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле аспиранта.

4.11. Для соискателей, не явившихся на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.